



Burgemeester en wethouders van Zeist
Postbus 513
3700 AM ZEIST

DATUM	28 maart 2017	TEAM	BIN
NUMMER	81AB276E	REFERENTIE	[REDACTED]
UW BRIEF VAN	28 september 2016	DOORKIESNUMMER	[REDACTED]
UW NUMMER		E-MAILADRES	[REDACTED]@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE	Overzicht verbeterpunten	ONDERWERP	Beoordeling uitvoering omgevingsrecht over 2015/2016

Geacht college,

In het kader van het Interbestuurlijk toezicht (IBT) heeft u ons op 28 september 2016 toezichtinformatie over 2015 gezonden over de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. Deze toezichtinformatie bestaat uit een verbeterplan Toezicht en Handhaving met bijlagen. Daarnaast ontvingen wij op 26 januari 2017 aanvullende informatie over de taakuitvoering van Monumenten/Archeologie en Ruimtelijke Ordening. We constateren dat de door ons aangegeven verbeterpunten (zie onze brief van 26 april 2016 met kenmerk 8181E58F) door uw organisatie worden opgepakt, waardoor u in toenemende mate kunt voldoen aan de wettelijke eisen voor het omgevingsrecht.

De informatie die door uw gemeente bij ons is aangeleverd, in combinatie met de al bij ons bekende informatie, hebben wij beoordeeld op de uitvoering van de taken Toezicht en Handhaving omgevingsrecht (RO, BWT en Milieu), Ruimtelijke Ordening en Monumenten/Archeologie. Via deze brief informeren wij u over onze bevindingen en geven daarbij eventuele verbeterpunten aan.

Wij hebben de concrete verbeterpunten en conclusies ambtelijk geverifieerd in een gesprek op 20 maart 2017 met [REDACTED]. Op basis van onze beoordeling en de verificatie komen wij tot de volgende beoordeling voor de verschillende deelterreinen van het omgevingsrecht.

Bevindingen en beoordeling Toezicht en Handhaving

Bij de beoordeling van uw toezicht- en handhavingstaken op het terrein van het omgevingsrecht toetsen wij of u de processen bij deze taken volgens de wettelijke vereisten (BIG-8 cyclus) heeft ingericht. We toetsen aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hoofdstuk 5) en het daarbij horende Besluit omgevingsrecht (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hoofdstuk 10).

De beoordeling heeft plaatsgevonden over de periode 2015 en deels 2016 (het uitvoeringsprogramma Handhaving). Uw organisatie is voldoende bekend met de BIG-8 cyclus. Uit de aangeleverde documenten blijkt echter dat nog onvoldoende volgens deze methodiek wordt gewerkt.

Wij beoordelen uw taakuitvoering ten aanzien van de wettelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor toezicht en handhaving omgevingsrecht als redelijk adequaat.

Deze kwalificatie houdt in dat de inrichting van de processen rondom de BIG-8 slechts ten dele voldoet aan de wettelijke vereisten. Er blijven dus acties nodig, opdat uw taakuitvoering van VTH voldoet aan het Besluit omgevingsrecht. Wij vertrouwen er op dat bij de eerstvolgende toezichtcyclus (juli 2017) duidelijk wordt welke verbeteringen in gang zijn gezet en wanneer de overige noodzakelijke verbeteringen worden doorgevoerd.

Uit de aangeleverde documenten blijkt dat er nog een aantal verbeterpunten is voor het werken volgens de BIG-8 methodiek. Een complete opsomming van verbeterpunten vindt u in de bijlage bij deze brief. De meest relevante zijn hieronder weergegeven:

- Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid over RO, BWT en Milieu (bedoeld wordt een rapportage over het bereiken van gestelde doelen en de uitvoering van voorgenomen activiteiten in verhouding tot de prioriteitstelling, bij voorkeur op te stellen voorafgaand aan het vaststellen van nieuw beleid);
- Stel nieuw beleid op voor RO, BWT en Milieu;
- Stel jaarlijks een uitvoeringsprogramma op voor RO en BWT, waarbij rekening wordt gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten;
- Stel een jaarlijkse evaluatie op voor RO en BWT, waarin wordt getoetst in hoeverre de verrichte inspanningen hebben bijgedragen aan de eerder gestelde doelstellingen.

Zorg er voor dat bovengenoemde wettelijk verplichte documenten door uw college worden vastgesteld en maak deze vervolgens bekend aan de gemeenteraad.

Wabo risicothema's

Ook dit jaar wordt bij de beoordeling van de toezichtinformatie aandacht besteed aan de Wabo risicothema's. Geconstateerd is dat de volgende risicothema's in voldoende mate onderdeel uitmaken van de BIG-8 beleidscyclus: Asbest, toepassing van verontreinigde grond (behalve in de jaarrapportage) en risicovolle inrichtingen (behalve in de jaarrapportage).

De risicothema's brandveiligheid, constructieve veiligheid, handhaving bestemmingsplannen en brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen ontbreken of zijn onvoldoende opgenomen in de beleidscyclus (en zijn dus verbeterpunten).

Bevindingen en beoordeling RO

De beoordeling van de medebewindstaak Ruimtelijke Ordening richt zich voornamelijk op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken van wettelijke normen en eisen. Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijk Ordening adequaat is. We komen tot dit oordeel omdat de gemeente beschikt over actuele bestemmingsplannen voor bijna het gehele grondgebied. Aan de verouderde plannen wordt gewerkt en de gemeente geeft er blijkt van bij ruimtelijke besluiten zorgvuldig met hogere regelgeving om te gaan.

Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie richt zich vooral op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg.

Wij constateren dat de uitvoering van het taakveld monumenten-archeologie over 2015 redelijk adequaat is. De advisering door de monumentencommissie bij gebouwde rijksmonumenten is in orde. Het eindoordeel over de uitvoering van dit taakgebied valt lager uit door het gebrek aan gegevens over archeologie in het vergunningentraject en de onduidelijkheid of in bescherming van gezicht Zeist voorzien is.

Verbeterpunten zijn:

- Lever alsnog de gevraagde gegevens over archeologie in het vergunningentraject in 2015 vóór 1 mei 2017.
- Geef vóór 1 mei 2017 aan hoe in de bescherming van beschermd gezicht Zeist voorzien wordt.
- Lever voortaan alle gevraagde gegevens tijdig aan.

Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. In de tweede helft van 2017 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van het omgevingsrecht opnieuw. De volledige toezichtinformatie ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2017 van u.

Tevens attenderen wij u er op dat de proceseisen (de BIG-8 cyclus) naar verwachting vanaf medio 2017 ook voor vergunningverlening gaan gelden door het wijzigen van de Wabo en de daarbij behorende Algemene maatregelen van bestuur. Vanaf het moment, dat deze wettelijke eisen in werking zijn getreden, maakt ook vergunningverlening onderdeel uit van de beoordeling. Wij adviseren u hiermee rekening te houden met het opstellen van nieuw beleid

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van het omgevingsrecht, stuurde u ons ook informatie over de uitvoering van de Archiefwet. Over de toetsing van dit vakgebied ontvangt u separaat onze beoordelingsbrief. Dit geldt ook voor onze beoordelingen op de terreinen huisvesting vergunninghouders en financiën (financieel toezicht), die vanwege wettelijke bepalingen een ander beoordelingsritme kennen.

We vertrouwen erop dat u de door ons geconstateerde verbeterpunten oppakt.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,
namens hen



A.M.A. Pennarts-Pouw
Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Bestuur en Europa

Bijlage: overzicht verbeterpunten Toezicht en Handhaving

Rapportage en evaluatie

1. Stel een jaarlijkse evaluatie op voor RO en BWT, waarin wordt getoetst in hoeverre de verrichte inspanningen hebben bijgedragen aan de eerder gestelde doelstellingen. Laat deze jaarlijkse evaluatie vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.
2. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingbeleid over RO, BWT en Milieu. Laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.

Strategisch Beleid

1. Stel nieuw beleid op voor RO, BWT en Milieu. Laat dit vaststellen door het college en maak het beleid bekend aan de gemeenteraad.
2. Stel prioriteiten op basis van een analyse van problemen voor RO, BWT en Milieu. Laat deze vaststellen door het bestuursorgaan en maak het bekend aan de gemeenteraad.
3. Formuleer in het beleid gemotiveerd welke 'meetbare' doelen het bestuursorgaan zichzelf stelt.
4. Maak in het handhavingbeleid inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.
5. Maak in het beleid inzichtelijk welke taken door andere VTH-partners (regionale uitvoeringsdienst, veiligheidsregio) worden uitgevoerd en welke taken door de eigen organisatie uitgevoerd worden.

Operationeel beleid

1. Stel een strategie op voor RO en BWT, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad.
 - a. Geef inzage in de wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken.
 - b. Geef inzage in de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
 - c. Geef inzage in de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde.
 - d. Geef inzage in de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.
2. Maak inzichtelijk welke strategie door de ODRU gehanteerd wordt, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad.
 - a. Geef inzage in de wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken.
 - b. Geef inzage in de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
 - c. Geef inzage in de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde.
 - d. Geef inzage in de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

Programma en organisatie

1. Stel (jaarlijks) een uitvoeringsprogramma op voor RO en BWT. Laat deze vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad.
2. Geef in het uitvoeringsprogramma voor RO en BWT aan welke voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan komend jaar uitvoert.
3. Zorg dat bij de voorgenomen activiteiten rekening is gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten.

4. Laat het bestuursorgaan het uitvoeringsprogramma afstemmen met andere betrokkenen bestuursorganen en de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.
5. Maak de personele en financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
6. Maak de wijze van berekening van de personele en financiële middelen inzichtelijk.

Vorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Draag er zorg voor dat voor RO en BWT een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties is vastgelegd.
2. Zorg dat de ODRU een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties is vastgelegd.
3. Zorg dat uw gemeente buiten de gebruikelijke kantooruren bereikbaar en beschikbaar is voor RO en BWT