



Burgemeester en wethouders van Veenendaal  
Postbus 1100  
3900 BC VEENENDAAL

DATUM	8 juni 2017	TEAM	BIN/Interbestuurlijk toezicht
NUMMER	81AFDC17	REFERENTIE	██████████
UW E-MAIL VAN	7 juli 2016 en 16 maart 2017	DOORKIESNUMMER	██████████
UW NUMMER		E-MAILADRES	██████████@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE	Overzicht verbeterpunten	ONDERWERP	Beoordeling uitvoering omgevingsrecht over 2015/2016

Geacht college,

In het kader van het Interbestuurlijk toezicht (IBT) heeft u ons op 7 juli 2016 en 16 maart 2017 toezichtinformatie over 2015 gezonden over de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. We constateren dat de door ons aangegeven verbeterpunten (zie onze brief van 25 april 2016 met kenmerk 81834365) door uw organisatie worden opgepakt, waardoor u in toenemende mate kunt voldoen aan de wettelijke eisen voor het omgevingsrecht.

De toezichtinformatie die door uw organisatie bij ons is aangeleverd, in combinatie met de reeds bij ons bekende informatie, hebben wij beoordeeld op de uitvoering van de taken Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht, Ruimtelijke Ordening (hierna: RO) en Monumenten en Archeologie. Per taakveld geven wij een oordeel dat kan luiden: adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat. Via deze toezichtbrief informeren wij u over onze bevindingen en geven daarbij eventuele verbeterpunten aan.

#### **Bevindingen en beoordeling Toezicht en Handhaving**

Bij de beoordeling van uw toezicht- en handhavingstaken op het terrein van het omgevingsrecht beoordelen wij of u de processen bij deze taken volgens de wettelijke vereisten (BIG-8 cyclus) heeft ingericht. We toetsen hierbij aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hoofdstuk 5) en het daarbij horende Besluit omgevingsrecht (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hoofdstuk 10). De beoordeling heeft plaatsgevonden over de periode 2014 en deels 2015 (het uitvoeringsprogramma handhaving).

Uw organisatie is voldoende bekend met de BIG-8 cyclus. Uit de aangeleverde documenten blijkt echter dat nog niet geheel volgens deze methodiek wordt gewerkt. Wij beoordelen uw taakuitvoering ten aanzien van de wettelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor toezicht en handhaving omgevingsrecht als redelijk adequaat. In het bijzonder viel het op dat uw organisatie merkbaar vooruitgang heeft geboekt ten opzichte van de vorige beoordeling. Positief is ook dat u vergunningverlening in de BIG-8 cyclus hebt opgenomen, waarmee u vooruit loopt op de aankomende wijziging van het Besluit omgevingsrecht (vergunningverlening is nu nog niet getoetst).

Er is een aantal verbeterpunten door ons geconstateerd. Een complete opsomming daarvan vindt u in de bijlage bij deze brief. De meest relevante verbeterpunten zijn hieronder weergegeven:

1. Formuleer in het beleid gemotiveerd welke 'meetbare' doelen u stelt.
2. Geef in de jaarlijkse evaluatie aan in hoeverre de verrichte activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.
3. Maak de toezicht- en handhavingstrategie compleet (zie de bijlage).

Stel bovengenoemde documenten vast en maak die vervolgens bekend aan de gemeenteraad.

#### **Wabo risicothema's**

Met betrekking tot de uitvoering van toezicht en handhaving op de landelijk vastgestelde risicothema's merken wij op dat de risicothema's *asbest*, *bodem*, *brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen*, *risicovolle inrichtingen* en *constructieve veiligheid* niet of nauwelijks in uw beleidsdocumenten worden behandeld. Dit zijn verbeterpunten voor het bijstellen of opnieuw opstellen van documenten.

#### **Bevindingen en beoordeling RO**

De beoordeling van de taakuitvoering Ruimtelijke Ordening richt zich voornamelijk op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken van wettelijke normen en eisen. Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijk Ordening adequaat is.

#### **Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie**

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie richt zich vooral op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg.

Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Monumenten en Archeologie adequaat is.

Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. We vertrouwen erop dat u de door ons geconstateerde verbeterpunten oppakt.

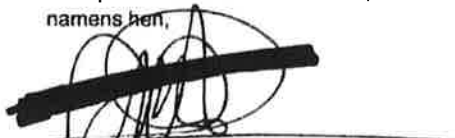
In de tweede helft van 2017 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van het omgevingsrecht opnieuw. Wij vernemen dan graag van u wat uw verbeterplan voor 2017 is en welke verbeterpunten inmiddels zijn opgepakt. De volledige toezichtinformatie ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2017 van u.

Tevens attenderen wij u er op dat de proceseisen (de BIG-8 cyclus) vanaf 1 juli 2017 ook voor vergunningverlening gaan gelden door het wijzigen van het Besluit omgevingsrecht. Vanaf dat moment maakt ook vergunningverlening onderdeel uit van de beoordeling.

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van het omgevingsrecht, stuurde u ons ook informatie over de uitvoering van de Archiefwet. Over de toetsing van dit vakgebied ontvangt u separaat onze beoordelingsbrief. Dit geldt ook voor onze beoordelingen op de terreinen huisvesting vergunninghouders en financiën (financieel toezicht), die vanwege wettelijke bepalingen een ander beoordelingsritme kennen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,  
namens hen,



A.M.A. Penharts-Pouw  
Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Bestuur en Europa

## Bijlage: overzicht verbeterpunten VTH

### Rapportage en evaluatie

1. Geef in de jaarlijkse evaluatie aan in hoeverre de verrichte activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.
2. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid over RO, BWT en Milieu, laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.

### Strategisch Beleid

1. Formuleer in het beleid gemotiveerd welke 'meetbare' doelen het bestuursorgaan zichzelf stelt.
2. Maak in het handhavingsbeleid inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.
3. Maak in het beleid inzichtelijk welke taken door andere VTH-partners (regionale uitvoeringsdienst, veiligheidsregio) worden uitgevoerd en welke taken door de eigen organisatie uitgevoerd worden.

### Operationeel beleid

1. Breid de bestaande strategie uit voor RO, BWT en Milieu, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad. Geef daarbij inzage in:
  - a. De wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken (toezichtstrategie).
  - b. De rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
  - c. De wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.
2. Maak inzichtelijk welke strategie door de ODRU gehanteerd wordt, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad. Geef daarbij inzage in:
  - a. De wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken (de toezichtstrategie).
  - b. De rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
  - c. De wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

### Programma en organisatie

1. Maak de financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
2. Maak de wijze van berekening van de financiële middelen inzichtelijk.

### Vorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Draag er zorg voor dat voor RO en BWT een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties is vastgelegd.
2. Zorg dat de ODRU een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties is vastgelegd.