



Aan het college van burgemeester en wethouders  
van de gemeente Nieuwegein  
Postbus 1  
3430 AA Nieuwegein

DATUM	3 juni 2019	TEAM	BIN / IBT omgevingsrecht
NUMMER	81EFAA86	REFERENTIE	E. van der Pluijm
Uw email / brief	13 juli 2018 / 9 april 2019	DOORKIESNUMMER	030-2583016
UW NUMMER	766476 (zaaknr. brief asbesttaken)	E-MAILADRES	eric.vanderpluijm@provincie-utrecht.nl
BIJLAGEN	1	ONDERWERP	Beoordeling uitvoering omgevingsrecht over 2016/2017

Geacht college,

In het kader van Interbestuurlijk Toezicht (IBT) heeft u ons informatie over 2017/ 2018 toegestuurd over de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten in het kader van interbestuurlijk toezicht als 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'. Bij het uitvoeren van ons toezicht hanteren wij de interventieladder die landelijk tussen Rijk, IPO en VNG is afgesproken. Een toelichting op deze ladder is te vinden op onze website [www.provincie-utrecht.nl/werkwijze-ibt](http://www.provincie-utrecht.nl/werkwijze-ibt).

Ons oordeel over uw taakuitoefening van de verschillende onderdelen van het omgevingsrecht luidt als volgt:

- Vakgebied Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH): adequaat.
- Vakgebied Ruimtelijke Ordening (RO): adequaat.
- Vakgebied Monumenten/ archeologie: adequaat.

Hieronder leest u per deelterrein een toelichting op deze beoordeling.

#### **Bevindingen en beoordeling Toezicht en Handhaving**

Ons toezicht is risicogericht en proportioneel. Wij hebben daarom besloten om gemeenten die bij de vorige beoordelingscyclus het oordeel adequaat hebben gekregen, via een verkorte analyse (Quickscan) te beoordelen. Voorwaarde is wel dat de toezichtinformatie volledig is aangeleverd. Omdat uw gemeente in de vorige beoordelingsperiode 2016 (en uitvoeringsprogramma 2017) voor dit deelterrein als adequaat is beoordeeld hebben wij er dit jaar voor gekozen uw toezichtinformatie via deze Quickscan te toetsen.

De beoordeling heeft plaatsgevonden over de periode 2017 en deels 2018 (het uitvoeringsprogramma Handhaving). Bij de beoordeling van uw VTH-taken toetsen wij of u de processen bij deze taken volgens de wettelijke vereisten (BIG-8 cyclus) hebt ingericht. In dat kader toetsen wij aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) (hoofdstuk 5), het Besluit omgevingsrecht (Bor) (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) (hoofdstuk 10). In onze QuickScan hebben we gekeken naar de volledigheid en actualiteit van de ingediende toezichtinformatie en de verwerking van de door ons genoemde verbeterpunten. Daarbij hebben we ook gelet op het moment van vaststelling van het jaarlijkse uitvoeringsprogramma en de jaarlijkse evaluatie (jaarverslag).

### Toezicht en handhaving

De verkorte analyse van de stukken bevestigt ons beeld over uw gemeente. Wij beoordelen de wijze waarop u in 2017-2018 de processen heeft ingericht ten aanzien van de wettelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor toezicht en handhaving omgevingsrecht als 'adequaat'.

De kwaliteit van uw informatie is vergelijkbaar met de toezichtinformatie die u ten behoeve van de vorige beoordelingscyclus heeft ingediend. U heeft de toezichtinformatie tijdig (voor 15 juli) aangeleverd. U heeft een jaarverslag over 2017 en een uitvoeringsprogramma 2018 vastgesteld. Het valt ons op dat u het jaarverslag over 2017 pas op 10 juli 2018 heeft vastgesteld. Wij adviseren u het jaarverslag eerder op- en vast te stellen, zodat bij het schrijven van het jaarlijkse uitvoeringsprogramma rekening kan worden gehouden met de conclusies en aanbevelingen uit het jaarverslag.

Hoewel ons oordeel adequaat is, voldoet u nog niet op alle onderdelen aan de wettelijke verplichtingen. Een aantal verbeterpunten uit onze vorige beoordeling is nog van toepassing (zie bijlage). Ook dient het beleid (de Beleidsnota Omgevingsrecht loopt van 2015 tot 2018) geactualiseerd te worden.

### Wabo risicothema's

Met betrekking tot de uitvoering van toezicht en handhaving op de landelijk vastgestelde risicothema's merken wij op dat de thema's *brandveiligheid bij de opslag van brandbare stoffen* en *ruimtelijke ordening* niet in het uitvoeringsprogramma 2018 zijn behandeld. Wij zien dit als verbeterpunt voor de volgende uitvoeringsprogramma's.

### Vergunningverlening

Positief is dat vergunningverlening en aanverwante taken deel uitmaken van de Beleidsnota- en de Uitvoeringsnota Omgevingsrecht 2015-2018 en dat u op basis daarvan een Jaarprogramma Omgevingsrecht 2018 Vergunningen hebt vastgesteld. Dit beleid dient, zoals hiervoor vermeld, geactualiseerd te worden. Voor de wettelijk vastgestelde basistaken beschikt u nog niet over uniform beleid en een uniform uitvoeringsprogramma op het schaalniveau van tenminste de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht. Wij gaan er van uit dat dit beleid en uitvoeringsprogramma zo spoedig mogelijk maar vóór 1 juli 2019 door uw college worden vastgesteld.

### Overdracht basistaken asbest

Op 12 april jl. ontvingen wij uw brief inzake overdracht van asbesttaken. U geeft daarin aan dat de gemeente Nieuwegein de asbesttaken nog even bij zichzelf houdt omdat de gemeente er zeker van wil zijn dat de taken door de RUD Utrecht op tenminste hetzelfde kwaliteitsniveau worden uitgevoerd als nu het geval is. U geeft ook aan dat de asbesttaken worden overgedragen als uit een beoordeling in de tweede helft van 2019 door een extern deskundige blijkt dat deze taken door de RUD Utrecht adequaat worden uitgevoerd.

Wij gaan er vooralsnog van uit dat de basistaak asbest door uw gemeente uiterlijk 1 januari 2020 aan de RUD Utrecht is overgedragen én dat de opdrachtverlening aan de RUD Utrecht erin voorziet dat deze basistaak zodanig kan worden uitgevoerd dat wordt voldaan aan de VTH-kwaliteitscriteria. Wij waarderen uw bijdrage aan de implementatie van de uitvoering van asbesttaken door de RUD Utrecht en wij hebben ook begrip voor de door u genoemde voorwaarden om deze taken over te dragen. Wij moeten echter vanuit onze rol als interbestuurlijk toezichthouder erop blijven toezien dat alle gemeenten in de provincie Utrecht daadwerkelijk de asbesttaken overdragen aan de omgevingsdiensten, zoals dat is bepaald in het Besluit omgevingsrecht. Wij volgen in dat kader het proces van overdracht nauwlettend en houden daarover contact met uw organisatie en de overige RUD-gemeenten.

### **Bevindingen en beoordeling RO**

De beoordeling van de medebewindstaak Ruimtelijke Ordening richt zich voornamelijk op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken van wettelijke normen en eisen. Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijk Ordening adequaat is. We komen tot dit oordeel omdat de gemeente een overzicht heeft aangeleverd van de ruimtelijke besluiten in 2017 en de overwegingen en hogere regelgeving die daarbij een rol hebben gespeeld. Naast dit overzicht zijn de

afzonderlijke besluiten ook nog afzonderlijk, soms uitgebreid, toegelicht. De proactieve wijze waarop de gemeente is omgegaan met het wegbestemmen van de overcapaciteit van kantoorbestemmingen valt daarbij in het bijzonder in positieve zin op. De gemeente beschikt verder grotendeels over actuele bestemmingsplannen voor het gehele grondgebied. Voor zover de gemeente plannen zelf verouderd acht, zijn er concrete voornemens voor het actualiseren daarvan.

#### **Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie**

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie richt zich vooral op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg.

Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Monumenten en Archeologie adequaat is. Wij komen tot dit oordeel omdat uit de toezichtinformatie blijkt dat de monumentencommissie om advies gevraagd wordt bij wijzigingen aan gebouwde rijksmonumenten en bij planologische besluiten is rekening gehouden met archeologische waarden. Archeologie maakt structureel deel uit van de vergunningprocedures.

#### **Tot slot**

Hiermee is deze toetsingsronde afgerond. We vertrouwen erop dat u de verbeterpunten doorvoert.

In de tweede helft van 2019 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van het omgevingsrecht opnieuw. De volledige toezichtinformatie over de periode 2018/2019 ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2019 van u. Wij verzoeken u om in deze informatie ook te vermelden welke acties u heeft ondernomen naar aanleiding van de genoemde verbeterpunten.

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van het omgevingsrecht, toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen informatiebeheer, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Een afschrift van deze brief sturen wij ter kennisgeving aan uw gemeenteraad.

Wij publiceren de resultaten van ons toezicht op de interactieve IBT-kaart. Zie daarvoor [www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht](http://www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht). Deze brief wordt via deze kaart ook toegankelijk.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,  
namens hen,



A.M.A. Pennarts-Pouw

Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Water, Bestuur en Europa

## Bijlage 1: Overzicht verbeterpunten Toezicht en Handhaving

### Rapportage en evaluatie

1. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid over RO, BWT en Milieu. Stel de rapportage vast en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.  
Dit is een toekomstig aandachtspunt. Zie ook hieronder bij verbeterpunt 2, onder Strategisch beleid.

### Strategisch beleid

2. Formuleer in het nieuw op te stellen of te actualiseren beleid gemotiveerd welke 'meetbare doelen' uw college zichzelf stelt.
3. Maak in het nieuwe/ te actualiseren beleid inzichtelijk welke afspraken uw college heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.
4. Stel voor de basistaken - in samenwerking met de andere bij de RUD Utrecht aangesloten gemeenten - uniform beleid vast op minimaal het schaalniveau van de RUD Utrecht.

### Programma en organisatie

5. Zorg dat bij de voorgenomen activiteiten rekening is gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten.
6. Maak (naast de personele middelen) de financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
7. Maak de wijze van berekening van de personele en financiële middelen inzichtelijk.

### Vorbereiding, uitvoering en monitoring

8. Rouleer toezichthouders/handhavers periodiek, zodat deze niet voortdurend feitelijk worden belast met het uitoefenen van toezicht op dezelfde inrichting.