



Burgemeester en wethouders van Lopik
Postbus 50
3410 CB LOPIK

DATUM	31 mei 2017	TEAM	BIN/Interbestuurlijk toezicht
NUMMER	81B2776C	REFERENTIE	[REDACTED]
UW E-MAIL VAN	14 juli 2016	DOORKIESNUMMER	[REDACTED]
UW NUMMER		E-MAILADRES	[REDACTED]@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE	Overzicht verbeterpunten	ONDERWERP	Beoordeling uitvoering omgevingsrecht over 2015/2016

Geacht college,

In het kader van het Interbestuurlijk toezicht (IBT) heeft u ons op 14 juli 2016 toezichtinformatie over 2015 gezonden over de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. De informatie die door uw gemeente bij ons is aangeleverd, in combinatie met de eventueel al bij ons bekende toezichtinformatie, hebben wij beoordeeld op de uitvoering van de taken Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht, Ruimtelijke Ordening (hierna: RO) en Monumenten en Archeologie. Per taakveld geven wij een oordeel dat kan luiden: adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat. Via deze brief informeren wij u over onze bevindingen en geven daarbij eventuele verbeterpunten aan.

Bevindingen en beoordeling Toezicht en Handhaving

Bij de beoordeling van uw toezicht- en handhavingstaken op het terrein van het omgevingsrecht kijken wij of u de processen bij deze taken volgens de wettelijke vereisten (BIG-8 cyclus) heeft ingericht. We toetsen aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hoofdstuk 5) en het daarbij horende Besluit omgevingsrecht (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hoofdstuk 10). De beoordeling heeft plaatsgevonden over de periode 2014 en deels 2015 (het uitvoeringsprogramma handhaving).

Uw organisatie is voldoende bekend met de BIG-8 cyclus. Wij beoordelen uw taakuitvoering ten aanzien van de wettelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor toezicht en handhaving omgevingsrecht als adequaat. Het viel ons in positieve zin op dat u uitgebreide en helder leesbare documenten hebt opgesteld. Ondanks deze adequate beoordeling, constateren wij enkele verbeterpunten. Een complete opsomming van verbeterpunten vindt u in de bijlage bij deze brief. Wij vertrouwen er op dat u deze verbeterpunten oppakt. De meest relevante verbeterpunten zijn hieronder weergegeven:

- Maak in het beleid inzichtelijk welke taken door de omgevingsdienst worden uitgevoerd en welke taken door de eigen organisatie uitgevoerd worden.
- Maak inzichtelijk welke handavingsstrategieën door de RUD Utrecht gehanteerd worden.

Bovengenoemde wettelijk verplichte documenten moeten door uw college worden vastgesteld en vervolgens aan de gemeenteraad bekend gemaakt worden.

Wabo risicothema's

Met betrekking tot de uitvoering van toezicht en handhaving op de Wabo-risicothema's merken wij, net als bij de vorige beoordeling, op dat aan de risicothema's in brede zin meer aandacht besteed moet worden. Vooral aan de risicothema's *bodem*, *risicovolle inrichtingen* en *constructieve veiligheid* dient meer aandacht te worden besteed door deze thema's onder andere in het beleid te benoemen en - afhankelijk van op welke manier deze in het uitvoeringsprogramma zijn opgenomen - in de jaarrapportage aan te geven in hoeverre daar uitvoering aan is gegeven.

Bevindingen en beoordeling RO

De beoordeling van de taakuitvoering Ruimtelijke Ordening richt zich voornamelijk op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken van wettelijke normen en eisen. Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijke Ordening redelijk adequaat is. We komen tot dit oordeel omdat uit de aangeleverde gegevens blijkt dat de gemeente beschikt over actuele bestemmingsplannen. Uit het overzicht van de in 2015 genomen besluiten, blijkt echter niet wat de voornaamste ruimtelijke aspecten zijn, die zijn beoordeeld en op welke wijze rekening is gehouden met bovengemeentelijke regelgeving. Alleen een digitale verwijzing naar de toelichting bij deze besluiten volstaat niet.

De door ons geconstateerde verbeterpunten zijn:

1. Benoem in de jaarlijkse informatie de belangrijkste ruimtelijke aspecten, die zijn beoordeeld tijdens het opstellen van de bestemmingsplannen.
2. Geef inzicht in de manier waarop rekening is gehouden met de bovengemeentelijke regelgeving.

Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie richt zich vooral op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg.

Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Monumenten en Archeologie redelijk adequaat is. Wij komen tot dit oordeel omdat niet uit de informatie blijkt of omgevingsvergunningen voor wijzigingen aan rijksmonumenten worden voorgelegd aan de monumentencommissie. Uit de toezichtinformatie blijkt wel dat in planologische besluiten rekening gehouden wordt met archeologische waarden (steekproef van 2 plannen) en dat aan omgevingsvergunningen voorwaarden worden verbonden ter behoud van archeologische waarden. Er zijn in 2015 geen planologische besluiten vastgesteld die gelegen waren in beschermd gezicht Jaarsveld.

Het door ons geconstateerde verbeterpunt is:

Maak inzichtelijk dat de aanvragen om omgevingsvergunningen voor wijzigingen aan rijksmonumenten zijn voorgelegd aan de monumentencommissie.

Overige Informatie

Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. We vertrouwen erop dat u de door ons geconstateerde verbeterpunten oppakt. In de tweede helft van 2017 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van het omgevingsrecht opnieuw. Wij vernemen dan graag welke verbeterpunten inmiddels zijn opgepakt. De volledige toezichtinformatie ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2017 van u.

Tevens attenderen wij u er op dat de proceseisen (de BIG-8 cyclus) vanaf 1 juli 2017 ook voor vergunningverlening gaan gelden door het wijzigen van het Besluit omgevingsrecht. Wij adviseren u hiermee rekening te houden met het vaststellen van beleid, uitvoeringsprogramma's en jaarlijkse evaluaties.

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van het omgevingsrecht, stuurde u ons ook informatie over de uitvoering van de Archiefwet. Over de toetsing van dit vakgebied ontving u separaat onze beoordelingsbrief. Dit geldt ook voor onze beoordelingen op de terreinen huisvesting vergunninghouders en financiën (financieel toezicht), die vanwege wettelijke bepalingen een ander beoordelingsritme kennen.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,
namens hen,




A.M.A. Pennaars-Pouw
Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Bestuur en Europa

Bijlage: overzicht verbeterpunten Toezicht en Handhaving

Rapportage en evaluatie

1. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingbeleid over RO, BWT en Milieu, laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de raad (Dit is een toekomstig aandachtspunt; bij de eerstvolgende periodieke evaluatie iets meer ingaan op het bereiken van de gestelde doelen).

Strategisch Beleid

1. Maak in het beleid inzichtelijk welke taken door de omgevingsdienst worden uitgevoerd en welke taken door de eigen organisatie uitgevoerd worden.

Operationeel beleid

1. Maak inzichtelijk welke strategie door de RUD Utrecht gehanteerd wordt, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de raad.
 - a. Geef inzage in de wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken (de toezichtstrategie)
 - b. Geef inzage in de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
 - c. Geef inzage in de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde. (de sanctiestrategie)
 - d. Geef inzage in de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

Programma en organisatie

1. Maak de personele middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten door de RUD Utrecht en de VRU inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
2. Maak de wijze van berekening van de personele en financiële middelen inzichtelijk (geldt voor alle taakvelden).

Vorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Draag er zorg voor dat voor RO en BWT een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties is vastgelegd.
Leg onder andere vast dat toezichthouders/handhavers van de eigen organisatie periodiek rouleren, zodat deze niet voortdurend belast worden met het houden van toezicht op dezelfde inrichting.
2. Zorg dat de RUD Utrecht een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening inzake het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties is vastgelegd.
3. Zorg dat de toezichthouders/handhavers van de RUD Utrecht periodiek rouleren, zodat deze niet voortdurend belast worden met het houden van toezicht op dezelfde inrichting.
4. Zorg dat uw organisatie de resultaten en voortgang van de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde doelen monitort voor RO en BWT, daarbij gebruik makend van een geautomatiseerd systeem