



Burgemeester en wethouders van Leusden
Postbus 150
3830 AD Leusden

DATUM	14 februari 2017	TEAM	BIN/Interbestuurlijk toezicht
NUMMER	81A28269	REFERENTIE	[REDACTED]
UW E-MAIL VAN	3 juni, 8 juli en 14 nov. 2016	DOORKIESNUMMER	[REDACTED]
UW NUMMER	-	E-MAILADRES	[REDACTED]@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE	Overzicht verbeterpunten	ONDERWERP	Beoordeling uitvoering omgevingsrecht over 2015/2016

Geacht college,

In het kader van het Interbestuurlijk toezicht (IBT) en de Verordening systematische toezichtinformatie provincie Utrecht heeft u ons op 3 juni, 8 juli en 14 november 2016 toezichtinformatie over 2015 gezonden betreffende de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. De informatie die door uw gemeente bij ons is aangeleverd, in combinatie met de reeds bij ons bekende informatie, hebben wij beoordeeld op de uitvoering van de taken Toezicht en handhaving Omgevingsrecht, Ruimtelijke Ordening (hierna: RO) en Monumenten en Archeologie. Per taakveld geven wij een oordeel dat kan luiden: adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat.

Bevindingen en beoordeling Toezicht en Handhaving

De beoordeling heeft plaatsgevonden over de periode 2015 en deels 2016 (het uitvoeringsprogramma handhaving). Helaas hebben wij geconcludeerd dat we, voor het tweede achtereenvolgende jaar het oordeel 'niet adequaat' moeten geven voor de wijze waarop uw organisatie is ingericht rondom de uitvoering van toezicht en handhaving.

Verbeterslag

Uw organisatie heeft een verbetertraject ingezet voor de toezicht- en handhavingstaken die u in eigen huis uitvoert en voor de milieutaken die bij de RUD Utrecht zijn belegd. Dit houdt in dat u een jaarverslag opstelt over toezicht en handhaving in 2016 en een uitvoeringsprogramma 2017 voor de toezicht- en handhavingstaken die u in eigen huis uitvoert. Tevens wordt met de RUD Utrecht een traject ingezet om de beleidscyclus te verbeteren. Uw organisatie zet daarmee stappen die ervoor kunnen zorgen dat uw gemeente in de toekomst kan voldoen aan de wettelijke gestelde eisen.

Actief toezicht

Ondanks de aangekondigde verbetering, voldoet uw organisatie nog onvoldoende aan wettelijke verplichtingen voor toezicht en handhaving, zoals die zijn vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht. Om die reden zetten we een volgende stap (derde trede) op de interventieladder, wat inhoudt dat we ons toezicht intensiveren. We houden daarbij wel rekening met de in gang gezette verbeterslag en we vertrouwen erop dat de verbeteringen doorgevoerd worden. De aanscherping van ons toezicht houdt in dat we met uw gemeente afspraken maken over de acties, termijnen en vervolgstappen. De voortgang van de verbeteringen wordt door ons gemonitord.

Ons eerste overlegmoment heeft inmiddels plaatsgevonden op 30 januari 2017. Een volgend overleg is gepland op 29 mei 2017. Eind maart zal ook telefonisch contact met uw medewerkers plaatsvinden. Mocht in de tussentijd de planning voor de verbeteringen wijzigen, dan worden wij hier graag direct over geïnformeerd.

Wettelijke eisen omgevingsrecht

We wijzen u op de wettelijke eisen die van toepassing zijn op de processen voor het omgevingsrecht. Deze wettelijke eisen zijn opgenomen in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hoofdstuk 5), het daarbij horende Besluit omgevingsrecht (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (hoofdstuk 10). Deze processen staan ook bekend als de BIG-8 cyclus. In onze beoordelingsbrief over het vorige beoordelingsjaar (2014/2015) zijn de wettelijke verplichtingen vertaald in verbeterpunten voor uw gemeente. Een actueel overzicht van alle verbeterpunten is als bijlage bij deze brief gevoegd.

De meest relevante verbeterpunten zijn:

1. Stel een jaarlijkse evaluatie ('jaarverslag') op voor RO, BWT en Milieutoezicht en –handhaving ('Milieu'), laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.
Opmerking: het is ons bekend dat voor Milieu een jaarverslag RUD Utrecht 2015 door uw college is vastgesteld en naar de gemeenteraad is verzonden. Dit jaarverslag voldoet echter niet aan artikel 7.7 van het Besluit omgevingsrecht.
2. Stel (jaarlijks) een uitvoeringsprogramma op voor RO, BWT en Milieu (of laat dat voor het milieudeel doen door de RUD Utrecht). Laat deze documenten vaststellen door het college en maak deze bekend aan de gemeenteraad.
Opmerking: het is ons bekend dat voor Milieu een VTH-programma 2016 RUD Utrecht door uw college is vastgesteld en naar de gemeenteraad is verzonden. Dit jaarverslag voldoet echter niet aan artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht.
3. Stel beleid op voor Milieu. Laat dit vaststellen door het college en maak het beleid bekend aan de gemeenteraad.
4. Stel prioriteiten op basis van een analyse van problemen voor Milieu. Laat deze vaststellen door het college van B&W en maak het bekend aan de gemeenteraad.
5. Pas de handavingsstrategie aan voor RO, BWT en Milieu.

Een deel van de toezichts- en handavingstaken van uw gemeente wordt uitgevoerd door de RUD Utrecht. Wat in deze situatie van belang is, is dat in het vast te stellen beleid wordt aangegeven welke documenten van toepassing zijn op de taken die uitgevoerd worden door de RUD Utrecht. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de analyse van problemen, de prioritering en de beschrijving van de werkprocessen.

Wabo-risicothema's

Ook dit jaar wordt bij de beoordeling van de toezichtinformatie aandacht besteed aan de landelijke Wabo risico's (asbest, toepassing van verontreinigde grond, brandveiligheid opslag gevaarlijke stoffen, risicovolle inrichtingen, constructieve veiligheid, brandveiligheid en handhaving bestemmingplannen). Geconstateerd is dat de risicothema's onvoldoende deel uitmaken van de BIG-8 beleidscyclus.

Meer informatie over het interbestuurlijk toezicht van onze provincie en de interventieladder kunt u vinden in het uitvoeringsprogramma Interbestuurlijk Toezicht 2016-2019. Dit uitvoeringsprogramma is te downloaden via onze website: www.provincie-utrecht.nl (<https://www.provincie-utrecht.nl/onderwerpen/alle-onderwerpen/interbestuurlijk-toezicht>).

Tevens willen wij u erop attenderen dat de proceseisen (de BIG-8 cyclus) naar verwachting vanaf medio 2017 ook voor vergunningverlening gaan gelden door het wijzigen van de Wabo en de daarbij behorende Algemene maatregelen van bestuur. Vanaf het moment, dat deze wettelijke eisen in werking zijn getreden, beoordelen wij ook uw proces van vergunningverlening. Wij adviseren u hiertoe rekening te houden met het opstellen van nieuw beleid.

Bevindingen en beoordeling RO

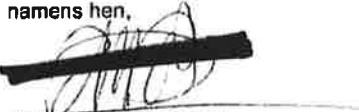
De beoordeling van de medebewindstaak Ruimtelijke Ordening richt zich voornamelijk op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken van wettelijke normen en eisen. Op basis van de Ingediende toezichtinformatie komen wij tot het oordeel dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijk Ordening adequaat is. Wel verzoeken wij u om bij de eerstvolgende toezichtcyclus, per ruimtelijk besluit dat in de invultabel wordt genoemd, de belangrijkste ruimtelijke aspecten en relevante regels van hogere overheden weer te geven.

Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie.

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie richt zich vooral op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg. Wij constateren dat de uitvoering van het taakveld erfgoed en monumenten over 2015 adequaat is.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,
namens hen,



A.M.A. Pennarts-Pouw
Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Bestuur en Europa

Bijlage: Overzicht verbeterpunten Toezicht en Handhaving

Rapportage en evaluatie

1. Stel een analyse van problemen op voor Milieu, laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de raad.
2. Stel een jaarlijkse evaluatie op voor RO, BWT en Milieu, laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de raad.
3. Voer (periodiek) een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingbeleid over RO, BWT en Milieu, laat deze vaststellen door het college en stuur deze ter informatie aan de raad. Een natuurlijk moment voor een periodieke evaluatie is bij het opstellen van nieuw beleid.

Strategisch Beleid

1. Stel beleid op voor Milieu. Laat dit vaststellen door het college en maak het beleid bekend aan de gemeenteraad.
2. Stel prioriteiten op basis van een analyse van problemen voor Milieu. Laat deze vaststellen door het college van B&W en maak het bekend aan de gemeenteraad.
3. Maak duidelijk wat de status is van de oorspronkelijke prioriteitstelling, die onderdeel uit maakt van de beleidsnota.
4. Formuleer in het beleid voor de vakgebieden RO, BWT en Milieu gemotiveerd welke 'meetbare' doelen het bestuursorgaan zichzelf stelt
5. Maak in het handhavingbeleid inzichtelijk welke afspraken het bestuursorgaan heeft gemaakt met andere betrokken bestuursorganen en de organen die belast zijn met de strafrechtelijke handhaving, over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden.
6. Maak in het beleid inzichtelijk welke taken door andere VTH-partners (regionale uitvoeringsdienst, veiligheidsregio) worden uitgevoerd en welke taken door de eigen organisatie uitgevoerd worden.

Operationeel beleid

1. Pas de strategie aan voor RO en BWT met betrekking tot de volgende punten, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de raad.
 - a. Geef inzage in de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.
 - b. Geef inzage in de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen en dwangsombedragen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde.
2. Maak inzichtelijk welke strategie door de RUD Utrecht gehanteerd wordt, laat dit vaststellen door het college en maak deze bekend aan de raad.
 - a. Geef inzage in de wijze waarop het toezicht op de naleving van het bij of krachtens de betrokken wetten bepaalde wordt uitgeoefend om de krachtens het eerste lid gestelde doelen te bereiken (toezichtstrategie).
 - b. Geef inzage in de rapportage van de bevindingen van degenen die toezicht hebben uitgeoefend en het vervolg dat aan die bevindingen wordt gegeven.
 - c. Geef inzage in de wijze waarop bestuurlijke sancties alsmede de termijnen die bij het geven en uitvoeren daarvan worden gehanteerd, en de strafrechtelijke handhaving onderling worden afgestemd, en waarbij tevens aandacht wordt besteed aan de aard van de geconstateerde.
 - d. Geef inzage in de wijze waarop het bestuursorgaan omgaat met overtredingen die zijn begaan door of in naam van dat bestuursorgaan of van andere organen behorende tot de overheid.

Programma en organisatie

1. Stel (jaarlijks) een uitvoeringsprogramma op voor RO, BWT en Milieu (of laat dat voor het milieudeel doen door de RUD Utrecht). Laat deze vaststellen door het college en maak deze bekend aan de raad.
2. Geef in het uitvoeringsprogramma aan welke voorgenomen activiteiten het bestuursorgaan komend jaar uitvoert.
3. Zorg dat bij de voorgenomen activiteiten rekening is gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten.

4. Laat het bestuursorgaan het uitvoeringsprogramma afstemmen met andere betrokkenen bestuursorganen en de organen die belast zijn met strafrechtelijke handhaving.
5. Maak de personele en financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.
6. Maak de wijze van berekening van de personele en financiële middelen inzichtelijk.

Voorbereiding, uitvoering en monitoring

1. Draag er zorg voor dat voor RO en BWT een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening op het gebied van het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijke sancties is vastgelegd.
2. Zorg dat de RUD Utrecht een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening betreffende het toezicht op de naleving van het bij of krachtens betrokken wetten bepaalde en het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties is vastgelegd.

Wabo risicothema's

In de gehele beleidscyclus moet aandacht worden besteed aan de Wabo risicothema's. Doorgaans komen deze thema's niet of nauwelijks in de beleidsdocumenten terug.

Alleen de volgende risicothema's zijn in beperkte mate terug te vinden in de toezichtinformatie:

- 'asbest', 'brandveiligheid' en 'handhaving bestemmingsplannen' zijn terug te vinden in de risicoanalyse en in de prioriteitstelling;
- Bodem (uitvoering Besluit bodemkwaliteit) en risicovolle inrichtingen komen terug in 'Jaarverslag en jaarrekening Leusden 2015'.