



Het college van burgemeester en wethouders  
van de gemeente Bunnik  
Postbus 5  
3980 AC BUNNIK

DATUM	31 mei 2021	TEAM	BEI / IBT omgevingsrecht
NUMMER	8225800B	REFERENTIE	Eric van der Pluijm
UW E-MAIL.VAN	2 en 10 juli 2020	DOORKIESNUMMER	06-21124608
UW NUMMER		E-MAILADRES	eric.vanderpluijm@provincie-utrecht.nl
BIJLAGE	overzicht verbeterpunten	ONDERWERP	Beoordeling IBT Omgevingsrecht 2019-2020

Geacht college,

In het kader van Interbestuurlijk Toezicht (IBT) heeft u ons informatie over 2019/2020 toegestuurd over de uitvoering van taken op het gebied van het omgevingsrecht. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten als 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

Bij het uitvoeren van ons toezicht hanteren wij de interventieladder die landelijk tussen Rijk, IPO en VNG is afgesproken. Een toelichting op deze ladder is te vinden op onze website [www.provincie-utrecht.nl/werkwijze-ibt](http://www.provincie-utrecht.nl/werkwijze-ibt).

Ons oordeel over uw taakuitoefening van de verschillende onderdelen van het omgevingsrecht luidt als volgt:

- Vakgebied Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH): redelijk adequaat;
- Vakgebied Ruimtelijke Ordening (RO): adequaat;
- Vakgebied Monumenten/ archeologie: adequaat.

Hieronder leest u per deelterrein een toelichting op deze beoordeling.

#### **Bevindingen en beoordeling VTH**

De beoordeling heeft betrekking op 2019 en deels 2020 (de uitvoeringsprogramma's VTH). Bij de beoordeling van uw VTH-taken toetsen wij of u de processen bij deze taken volgens de wettelijke vereisten (BIG-8 cyclus) hebt ingericht. In dat kader toetsen wij aan de eisen die zijn vastgelegd in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) (hoofdstuk 5), het Besluit omgevingsrecht (Bor) (hoofdstuk 7) en de Ministeriële regeling omgevingsrecht (Mor) (hoofdstuk 10).

Wij hebben op grond van de ingediende toezichtinformatie beoordeeld dat de taakuitvoering van VTH redelijk adequaat is. Wij concluderen dat u nu niet op alle onderdelen aan de wettelijke verplichtingen voldoet. Dit komt vooral omdat uw college het *Toezichts- en Handhavingsbeleid 2016, tweede herziening* nog niet heeft geactualiseerd. Ook beschikt uw gemeente nog niet over beleid voor vergunningverlening. Hierdoor is een aantal verbeterpunten uit de vorige beoordeling nog actueel

Een overzicht van de verbeterpunten is als bijlage bij deze brief gevoegd.

### **Wabo risicothema's**

Met betrekking tot de uitvoering van toezicht en handhaving op de risicothema's (asbest, bodem (Besluit bodemkwaliteit), brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen, risicovolle inrichtingen, constructieve veiligheid, brandveiligheid Bouw en handhaving bestemmingsplannen) hebben wij getoetst of de risicothema's voldoende zijn behandeld in de risicoanalyses en de uitvoeringsprogramma's 2019.

Wij hebben geconstateerd dat in de uitvoeringsprogramma's 2020 de risicothema's Risicovolle inrichtingen, brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen en handhaving van bestemmingsplannen ontbreken. Wij verzoeken u rekening te houden met deze verbeterpunten bij het opstellen van de toekomstige uitvoeringsprogramma's.

### **Bevindingen en beoordeling Ruimtelijke Ordening**

De beoordeling van de taakuitvoering Ruimtelijke Ordening is voornamelijk gericht op de actualiteit en gebiedsdekkendheid van bestemmingsplannen en het voldoende verwerken in deze plannen van wettelijke normen en eisen.

Wij hebben geconstateerd dat de uitvoering van het taakveld Ruimtelijk Ordening adequaat is. We komen tot dit oordeel op basis van het overzicht is aangereikt van de in 2019 genomen ruimtelijke besluiten. De gemeente Bunnik heeft geen bestemmingsplannen ouder dan 10 jaar en heeft voornemens om bestemmingsplannen daar waar nodig te herzien.

### **Bevindingen en beoordeling Monumenten en Archeologie**

De beoordeling van de taakuitvoering Monumenten en Archeologie is voornamelijk gericht op adequate vergunningverlening en handhaving, de behartiging van het erfgoedbelang in bestemmingsplannen, het goed functioneren van monumentencommissies en de advisering in het kader van de archeologische monumentenzorg. Wij hebben bij deze beoordeling voor het onderdeel archeologie een quickscan uitgevoerd, vooral omdat dit onderdeel in voorgaande jaren bij vrijwel alle Utrechtse gemeenten als adequaat is beoordeeld.

Wij beoordelen de uitvoering van het taakveld monumenten en archeologie over 2019 als adequaat. Wij baseren dit oordeel op toezichtinformatie die op 10 juli 2020 is ingediend en op de voorgaande beoordelingen over 2017 en 2018. Uit de aangeleverde informatie blijkt dat de monumentencommissie om advies gevraagd wordt bij wijzigingen aan gebouwde rijksmonumenten. Bij planologische besluiten is rekening gehouden met archeologische waarden en archeologie maakt structureel deel uit van de vergunningprocedures.

### **Tot slot**

Hiermee is deze toetsingsronde afgerond. We vertrouwen erop dat u de verbeterpunten doorvoert.

In de tweede helft van 2021 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van het omgevingsrecht opnieuw. De volledige toezichtinformatie over de periode 2020/2021 ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2021 van u. Wij verzoeken u om in deze informatie ook te vermelden welke acties u heeft ondernomen naar aanleiding van de genoemde verbeterpunten.

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van het omgevingsrecht, toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen informatiebeheer, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Een afschrift van deze brief sturen wij ter kennisgeving aan uw gemeenteraad.

Wij publiceren de resultaten van ons toezicht op de interactieve IBT-kaart. Zie daarvoor [www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht](http://www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht). Deze brief wordt via deze kaart ook toegankelijk.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht,  
namens hen,



A.J. Schaddelee  
Gedeputeerde Mobiliteit, Recreatie en Toerisme, Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving, Communicatie en Participatie

## Overzicht verbeterpunten VTH

### Rapportage en evaluatie

1. Voer periodiek een rapportage uit ten aanzien van het toezicht- en handhavingsbeleid over RO, Bouw en Milieu. Stel deze vast en stuur deze ter informatie aan de gemeenteraad.  
*Toelichting: wij adviseren u deze periodieke rapportage op te nemen in het nieuwe beleid. Daarna kan een periodieke evaluatie van het beleid jaarlijks worden opgenomen in het jaarverslag, zodat dit niet aan de aandacht ontsnapt.*
2. Stel het jaarverslag – dat nu op 30 juni 2020 is vastgesteld – voortaan eerder vast, zodat bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma voor het nieuwe jaar rekening kan worden gehouden met de conclusies en aanbevelingen uit het jaarverslag.
3. Geef in de jaarverslagen aan in hoeverre deze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de gestelde doelen.
4. Stel een jaarverslag vast voor Milieu en stuur deze ter informatie naar de gemeenteraad.  
*Toelichting: als bijlage 4 bij het jaarverslag is het ODRU-document Jaarstukken 2019 gevoegd. Dat is niet een jaarlijkse evaluatie zoals bedoeld in het Bor artikel 7.7, lid 2.*

### Strategisch beleid

5. Actualiseer het VTH-Beleid voor RO, Bouw en Milieu en neem hierin ook beleid op voor vergunningverlening. Formuleer in het beleid heldere en meetbare doelstellingen die gekoppeld zijn aan gestelde prioriteiten. Stel het geactualiseerde beleid vast en stuur dit ter informatie aan de gemeenteraad.
6. Neem in het te actualiseren beleid op hoe wordt omgegaan met overtredingen begaan door de eigen organisatie of andere overheidsorganen, hoe bevindingen worden gerapporteerd en welk vervolg hieraan wordt gegeven.
7. Stel uniform VTH-beleid en een uniform uitvoeringsprogramma vast voor de basistaken (inclusief een analyse van problemen, prioritering en handhavings- en nalevingsstrategieën) op minimaal het schaalniveau van de ODRU en stuur dit ter informatie aan de gemeenteraad.  
*Toelichting: In regionaal verband wordt gewerkt aan de totstandkoming van het uniforme beleid voor de basistaken. Dit blijft een punt van aandacht in 2021.*

### Programma en organisatie

8. Stel het uitvoeringsprogramma – dat nu op 30 juni 2020 is vastgesteld – voortaan tijdig vast zodat bij aanvang van het nieuwe jaar de uitvoering kan plaatsvinden volgens een actueel programma. Van belang is dat bij het schrijven van het jaarlijkse uitvoeringsprogramma rekening kan worden gehouden met de conclusies en aanbevelingen uit het jaarverslag.
9. Maak in het uitvoeringsprogramma inzichtelijk welke activiteiten op het vakgebied van RO (handhaving bestemmingsplannen, aanpak strijdig gebruik) en bouw worden uitgevoerd.  
*Toelichting: RO (toezicht/handhaving strijdig gebruik) maakt geen deel uit van het UP 2020.*
10. Maak de personele en financiële middelen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de voorgenomen activiteiten inzichtelijk en waarborg deze in de begroting.  
*Toelichting: in het uitvoeringsprogramma 2020 is alleen de beschikbare informatie vermeld.*

### Voorbereiding, uitvoering en monitoring

11. Draag er zorg voor dat voor RO en Bouw een beschrijving van de werkprocessen, de procedures en de bijbehorende informatievoorziening is vastgelegd voor de uitvoering van de VTH-taken en voor het voorbereiden, geven en uitvoeren van bestuurlijks sancties.  
Leg onder andere vast dat toezichthouders/ handhavers van de eigen organisatie periodiek rouleren zodat deze niet voortdurend worden belast met het houden van toezicht op dezelfde inrichting.
12. Zorg dat uw organisatie de resultaten en voortgang van de uitvoering van het uitvoeringsprogramma en het bereiken van de gestelde doelen monitort voor RO en Bouw.  
*Toelichting: volgens productblad 4.1 werd in 2020 gewerkt aan verdere optimalisering van het VTH-registratiesysteem.*