



Aan het college van burgemeester en wethouders  
van de gemeente Vijfheerenlanden  
Postbus 11  
4140 AA LEERDAM

ONDERWERP	Beoordeling Interbestuurlijk Toezicht van informatiebeheer over 2022-2023	TELEFOONNUMMER	Marielle Jansen-ten Berge +31652769749
DATUM	09-01-2024	E-MAILADRES	marielle.ten.berge@provincie-utrecht.nl
DOCUMENTNUMMER	UTSP-1913279266-4318	DOMEIN/OPGAVE	BDO
REFERENTIENUMMER	837332	TEAM	BEI
REFERENTIEDATUM	27-06-2023		

Geacht college,

U heeft ons in het kader van interbestuurlijk toezicht (IBT) informatie toegezonden over de uitvoering van de Archiefwet. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten als 'voldoet', 'voldoet deels' of 'voldoet niet'. Het oordeel voor uw organisatie over de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in 2022 luidt 'voldoet deels'. Dit betekent dat uw informatiebeheer deels aan de vereisten van de Archiefwet voldoet, maar deels ook nog niet. In onze vorige toetsingsronde kwamen wij ook tot dit oordeel.

Naast toetsing van de aangeleverde toezichtinformatie heeft onze toezichthouder op 12 oktober jl. een gesprek gevoerd met uw netwerkmanager Informatievoorziening (bedrijfsvoering), uw informatieadviseurs en uw kwaliteitsmedewerker DIV. Bij dit gesprek was ook de archiefinspecteur van het Regionaal Archief Zuid Utrecht (RAZU) aanwezig.

### Toetsingscriteria

Bij de beoordeling van uw informatie- en archiefbeheer toetsen wij, net als voorgaande jaren, of u voldoet aan de eisen die de Archiefwet- en regelgeving voorschrijven. In ons 'Aanvullend beleidskader voor het interbestuurlijk archieftoezicht' staan de risicogebieden waar wij specifiek naar kijken. Dit zijn: de omslag naar digitaal werken; het duurzaam behouden van analoge en digitale informatie; en de informatiehuishouding bij reorganisaties, herindelingen en samenwerkingsverbanden.

Bij het uitvoeren van ons toezicht hanteren wij de interventieladder, die landelijk tussen Rijk, IPO en VNG is afgesproken. Deze interventieladder is te vinden op onze website: [IBT interventieladder](#).

## Bevindingen en beoordeling

Net als in de vorige beoordelingsronde zien wij dat er stappen zijn gezet om de kwaliteit van de informatievoorziening van de gemeente Vijfheerenlanden te verbeteren. Wij herkennen ons in de aanbevelingen van uw gemeentearchivaris in het jaarverslag en sluiten hierbij aan met onze aanbevelingen.

We noemen hier als positief punt dat de samenwerking wordt gezocht tussen informatiebeheer, informatieveiligheid en gegevensbescherming door de programmamanager i-functie. Wij zien dat er afgelopen periode ook verder is gewerkt aan de versteviging van de personele bezetting van de informatiefuncties. In het algemeen geldt dat er steeds meer wet- en regelgeving op de gemeenten afkomt en dat de gemeenten een balans zoeken in prioriteiten. Bij uw gemeente speelt ook nog de nieuwe huisvesting een rol.

U bent voortvarend aan de slag gegaan met de uitvoering van het vervangingsbesluit. De werkzaamheden rondom de overbrenging worden goed opgepakt en er is de komende 3 jaren extra geld beschikbaar gesteld om deze werkzaamheden af te ronden.

De digitale bewaarstrategie is opgesteld en voorgelegd aan het RAZU. De verplichte vernietiging van informatiebestanden (analoog en digitaal) wordt conform de wettelijke termijnen uitgevoerd.

Naast genoemde resultaten zien wij ook dat een aantal zaken nog uitgevoerd en afgerond moet worden. Dit vraagt om (blijvende) aandacht zodat uw informatiebeheer in het geheel voldoet aan wet- en regelgeving. Indien u de voorgenomen verbeteringen komende periode doorvoert, verwachten wij dat uw gemeente in de eerstvolgende beoordeling op 'voldoet' uitkomt.

Hieronder treft u onze aanbevelingen aan. Voor een toelichting op deze punten verwijzen wij naar onze vorige aanbevelingsbrief van 3 juni 2022.

### Aanbevelingen:

1. Onze belangrijkste aanbeveling is dan ook om alle aanbevelingen van uw gemeentearchivaris uit het jaarverslag over het jaar 2022 uit te voeren en de voortgang te monitoren. Blijf dit doen in nauw overleg met het RAZU en uw gemeentearchivaris, als belangrijk onafhankelijk adviseur voor uw informatie- en archiefbeheer.
2. Ga verder met het opstellen en implementeren van een integraal kwaliteitssysteem binnen uw organisatie. Zorg dat hier voldoende capaciteit en middelen voor beschikbaar zijn.
3. Werk verder aan het onder beheer brengen van alle informatiestromen in uw organisatie, dus ook de informatie buiten het centrale zaakstelsel, in decentrale vakapplicaties en e-mailboxen. Actualiseer en beheer het overzicht van alle archiefwaardige informatie in de organisatie. Monitor dit via uw kwaliteitssysteem.
4. Werk aan het inrichten van de applicaties die niet duurzaam digitaal zijn gericht en waarin (nog) niet vernietigd kan worden.
5. Stel beleid op voor conversie en migratie en leg dit voor aan het RAZU.
6. Maak praktische beheerafspraken met alle verbonden partijen over het informatiebeheer. Beleg de verantwoordelijkheid voor het coördineren van de gemaakte afspraken en gebruik uw kwaliteitssysteem om deze afspraken periodiek te evalueren.

### Tot slot

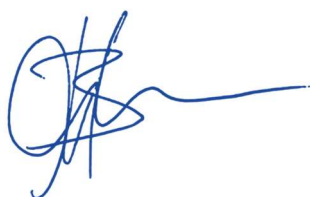
Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. In de tweede helft van 2024 beoordelen wij de uitvoering van de Archiefwet opnieuw. De volledige toezichtinformatie over de periode 2023 ontvangen wij graag zo snel mogelijk, maar uiterlijk 15 mei 2024 van u. Wij verzoeken u om in deze informatie ook aan te geven welke acties u heeft ondernomen naar aanleiding van de hierboven genoemde aanbevelingen.

Naast toezicht op uw informatie- en archiefbeheer, toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen omgevingsrecht, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Een afschrift van deze brief sturen wij ter kennisgeving aan uw gemeenteraad.

Wij publiceren de resultaten van ons toezicht op de IBT-kaart. Voor deze kaart en meer informatie over de IBT-werkwijze kunt u terecht op [www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht](http://www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht). Deze brief wordt via de IBT-kaart ook toegankelijk.

Hoogachtend,  
Gedeputeerde Staten van Utrecht,  
Namens hen,



H.J.J.M. Bakker  
Gedeputeerde Klimaat & Circulaire samenleving, Water & Bodem,  
Financiën, Grondzaken, Organisatie en Participatie

cc gemeentearchivaris Vijfheerenlanden