



Aan het college van burgemeester en wethouders
van de gemeente Nieuwegein
Postbus 1
3431 LZ NIEUWEGEIN

ONDERWERP	Beoordeling Interbestuurlijk Toezicht, informatiebeheer over 2020-2022	VAN	Marielle Jansen-ten Berge
DATUM	02-02-2023	TELEFOONNUMMER	+31652769749
DOCUMENTNUMMER	UTSP-1913279266-3598	E-MAILADRES	marielle.ten.berge@provincie-utrecht.nl
REFERENTIENUMMER	1045768	DOMEIN/OPGAVE	BDO
REFERENTIEDATUM	08-06-2022	TEAM	BEI

Geacht college,

U heeft ons in het kader van interbestuurlijk toezicht (IBT) informatie toegezonden over de uitvoering van de Archiefwet. Wij beoordelen de prestaties van gemeenten als 'voldoet', 'voldoet deels' of 'voldoet niet'. Het oordeel voor uw organisatie over de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer in 2020-2022 luidt 'voldoet'. Dit betekent dat de gemeente grotendeels voldoet aan de wettelijke vereisten van de Archiefwet.

Toetsingscriteria

Bij de beoordeling van uw informatie- en archiefbeheer toetsen wij, net als voorgaande jaren, of u voldoet aan de eisen die de Archiefwet- en regelgeving voorschrijven. In ons 'Aanvullend beleidskader voor het interbestuurlijk archieftoezicht' staan de risicogebieden waar wij specifiek naar kijken. Dit zijn: de omslag naar digitaal werken; het duurzaam beheren van analoge en digitale informatie; en de informatiehuishouding bij reorganisaties, herindelingen en samenwerkingsverbanden.

Bij het uitvoeren van ons toezicht hanteren wij de interventieladder, die landelijk tussen Rijk, IPO en VNG is afgesproken. Deze interventieladder is te vinden op onze website: [IBT interventieladder](#)

Bevindingen en beoordeling

De positieve beoordeling heeft te maken met het feit dat wij zien dat afgelopen 2 jaar de voorgenomen plannen zijn opgepakt en grotendeels zijn uitgevoerd. De Beheerstructuur Informatiehuishouding Nieuwegein (BIN 2022) is elk jaar opnieuw vastgesteld en de digitale handtekening is geïmplementeerd na een positief advies van uw archivaris. In de Strategische Informatie overleggen worden onder andere de lopende migraties besproken en u maakt gebruik van de adviezen van Het Utrechts Archief. Zoals ook aangegeven door uw archivaris zijn nog wel een aantal verbeterpunten te noemen.

Omslag naar digitaal werken

Sinds 1 januari 2020 is papieren informatie niet langer leidend binnen uw organisatie en is er een nieuwe werkpraktijk ontstaan. U heeft echter nog een deel hybride archief dat toegankelijk gemaakt moet worden.

Verbeterpunt:

1. Zorg voor een plan van aanpak om de hybride archieven uit de periode 2011-2019 te bewerken en voer dit plan ook uit.

- *Kwaliteitssysteem*

De Beheerstructuur Informatiehuishouding Nieuwegein 2022 (BIN 2022) is als kwaliteitssysteem vastgesteld. U dient nog wel de verantwoordelijkheden duidelijk te beleggen bij de verschillende afdelingen. Wij sluiten aan bij de aanbeveling die uw archivaris ook al een paar keer heeft gedaan.

Verbeterpunt:

2. * Beleg de verantwoordelijkheden voor dit kwaliteitssysteem duidelijk bij de verschillende afdelingen, zoals geadviseerd door uw archivaris. Stel voldoende capaciteit beschikbaar om dit kwaliteitssysteem uit te kunnen blijven voeren.

- *Duurzaam beheren van informatie*

Sinds onze vorige beoordeling heeft u stappen gezet voor het duurzaam beheren van informatie binnen uw organisatie. U heeft ook een begin gemaakt met het inlopen van de achterstanden in het vernietigen van informatie.

Verbeterpunten:

3. * Houd het overzicht van informatie binnen uw organisatie actueel. Koppel hier de digitale bewaarstrategie aan.
4. * Zorg ervoor dat analoge en digitale archieven conform de vigerende selectielijsten vernietigd worden en regel deze vernietiging structureel voor uw toekomstige digitale archieven. Stem dit af met uw archivaris.

Tot slot

Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. In de tweede helft van 2023 beoordelen wij de uitvoering van de Archiefwet opnieuw. De volledige toezichtinformatie over de periode 2022 ontvangen wij graag zo snel mogelijk, maar uiterlijk 15 juli 2023 van u. Wij verzoeken u om in deze informatie ook aan te geven welke acties u heeft ondernomen naar aanleiding van de hierboven genoemde aandachtspunten.

Naast toezicht op uw informatie- en archiefbeheer, toetsen wij ook uw taakuitvoering op de terreinen omgevingsrecht, huisvesting vergunninghouders en financiën. Vanwege een ander beoordelingsritme door wettelijke bepalingen, ontvangt u hiervan op een ander tijdstip onze toezichtbrieven.

Een afschrift van deze brief sturen wij ter kennisgeving aan uw gemeenteraad.

Wij publiceren de resultaten van ons toezicht op de IBT-kaart. Voor deze kaart en meer informatie over de IBT-werkwijze kunt u terecht op www.provincie-utrecht.nl/interbestuurlijktoezicht.. Deze brief wordt via de IBT-kaart ook toegankelijk.

Hoogachtend,
Gedeputeerde Staten van Utrecht,
Namens hen,



R.C.L. (Robert) Strijk
Gedeputeerde Financiën, Organisatie, Economie en Europa

cc. gemeentearchivaris Nieuwegein