



GESCAND

042 22.06.2017

Collega van Burgemeester en Wethouders  
van de gemeente Houten  
Postbus 30  
3990 DA Houten

DATUM 7 juni 2017  
NUMMER 81B2F338  
UW BRIEF VAN 17 juni 2016  
UW NUMMER DV/134967  
BIJLAGE geen

TEAM BIN / Interbestuurlijk Toezicht  
REFERENTIE [REDACTED]  
DOORKIESNUMMER [REDACTED]  
E-MAILADRES [REDACTED]@provincie-utrecht.nl  
ONDERWERP Beoordeling uitvoering Archiefwet over 2015

Geacht college,

Hierbij stellen wij u op de hoogte van de uitkomsten van onze beoordeling van de uitvoering van de Archiefwet 1995 in uw gemeente over 2015. Deze beoordeling is gebaseerd op dezelfde wettelijke criteria als in voorgaande jaren en kan luiden: adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat.

Ook tijdens deze toezichtcyclus ontvingen wij van u 'KPI-rapportage gemeente Houten – Actualisatie 2015', het 'KPI e-formulier' en het 'verslag van de archivaris over 2015'.

Op basis van de ontvangen informatie kwalificeren wij de uitvoering van de Archiefwet als redelijk adequaat. Deze kwalificatie houdt in dat uw archief- en informatiebeheer ten dele voldoet aan de wettelijke vereisten.

In positieve zin valt ons op dat de eerste stappen richting het implementeren van een kwaliteitssysteem zijn gezet. Ons grootste zorgpunt blijft echter, net als bij de vorige beoordelingsronde, het inrichten van een duurzame en betrouwbare digitale informatiehuishouding volgens een logisch stappenplan en het structureel onderhouden ervan.

Ten opzichte van de vorige beoordeling zien wij een aantal ontwikkelingen. Hierbij zijn onze belangrijkste aandachtspunten:

- borging digitaal werken / betrouwbare digitale informatie / kwaliteitssysteem.

Uit de toezichtinformatie blijkt dat uw organisatie in 2015 nog een hybride situatie had, waarbij de digitale informatiestroom op gang is gekomen naast de analoge informatiestroom. In uw begeleidende brief onderschrijft u de urgentie van het beëindigen van de hybride situatie. Uw streven was om in het vierde kwartaal van 2016 een besluit vervanging te nemen. Naast dit besluit raden wij u aan om een Rodintoets uit te voeren op uw digitaal beheersysteem en advies van uw archivaris te vragen.

Koppel dit ook aan andere benodigde instrumenten die dienen als randvoorwaarden voor volledig digitaal werken, zoals een digitale bewaarstrategie, een volledig werkend kwaliteitssysteem en een metadataschema. Zorg dat deze instrumenten in een logische volgorde ontwikkeld, geïmplementeerd, vastgesteld en onderhouden worden.

- Informatiebeheer bij uitbesteding taken.

Uit de toezichtinformatie blijkt dat afgelopen jaar niet actief gestuurd is op archief- en informatiebeheer bij gemeenschappelijke regelingen. Bij mandatering van taken blijft uw organisatie verantwoordelijk voor het informatiebeheer. Zorg ervoor, met terugwerkende kracht, dat alle gemeenschappelijke regelingen zijn voorzien van een archiefparagraaf. Daarnaast adviseren wij u om praktische afspraken over het informatiebeheer bij samenwerkingsverbanden te maken. Leg deze afspraken ook tijdig vast en verbind dit aan de juridische en financiële afspraken bij de start van een samenwerking of uitbesteding.

- Hanteren wettelijke overbrengingstermijn van 20 jaar voor bouwvergunningen.

Vorig jaar constateerden wij dat u de bouwvergunningen 1962-1995 nog niet had overgebracht naar het RHZ Zuidoost Utrecht. In de begeleidende brief bij de toezichtinformatie wordt aangegeven dat in het derde kwartaal van 2016 een machtiging voor opschorting overbrenging van de bouwvergunningen wordt aangevraagd bij de provincie. Tot op heden hebben wij de aanvraag niet gezien. Vraag zo spoedig mogelijk de machtiging opschorting overbrengen aan en voeg hierbij een plan van aanpak voor het digitaliseren van de bouwvergunningen en een tijdsplan wanneer de bouwvergunningen na digitalisering overgedragen kunnen worden aan het RHC.

Hiermee is voor ons deze toetsingsronde afgerond. We vertrouwen erop dat u de door ons geconstateerde verbeterpunten, samen met uw archivaris, oppakt. In de tweede helft van 2017 beoordelen wij de uitvoering van de taken op het gebied van Archiefwet opnieuw. Wij vernemen dan graag van u wat uw verbeterplan is en welke verbeterpunten inmiddels zijn opgepakt. De toezichtinformatie ontvangen wij graag uiterlijk 15 juli 2017 van u.

Naast de toezichtinformatie over de uitvoering van de Archiefwet, stuurde u ons ook informatie met betrekking tot uw taakuitvoering op het gebied van Wabo, monumenten/archeologie en ruimtelijke ordening die wij eveneens als toezichthouder beoordelen. Over de toetsing van die terreinen heeft u separaat onze beoordelingsbrief ontvangen. Dit geldt ook voor onze beoordelingen op de terreinen huisvesting vergunninghouders en financiën (financieel toezicht) die vanwege wettelijke bepalingen een ander beoordelingsritme kennen.

We hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Utrecht  
namens hen,



A.M.A. Pennarts-Pouw  
Gedeputeerde Cultuur, Recreatie, Milieu, Bestuur en Europa

c.c. gemeentearchivaris Houten / RHC Zuidoost Utrecht